

T.C.
MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
MECLİS KARARI

Karar No : 190

Karar Tarihi : 11/05/2017

KONUSU:

Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Yeşil Alan Planlama Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü'nün Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesine geçmesiyle Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılması hususunun görüşülmesi.

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı'nın 05/05/2017 tarih ve 18955236-517.03-2727 sayılı Başkanlık Makamından Meclise havaleli yazısında;

13.04.2017 tarih ve 143 karar numarasıyla Belediyemiz Meclisince kabul edilen Muğla Büyükşehir Belediyesi Tarımsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı Yeşil Alan Planlama Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü'nün Fen İşleri Dairesi Başkanlığı bünyesine geçmesiyle Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı hazırlanmış olup, makamınızca da uygun görülmesi halinde taslak yönetmeliğin Belediye Meclisinde görüşülmesi için yazımızın gündeme alınmak üzere Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Arz ederim. **Denilmektedir.**

Meclisimizce yapılan görüşme sonucunda;

Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmeliğin aşağıda Meclis'e sunulduğu gibi;

MUĞLA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
FEN İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREV, YETKİ, ÇALIŞMA USUL VE
ESASLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

MADDE 1 - 09.09.2014 tarih ve 141 karar numarasıyla Muğla Büyükşehir Belediyesi Meclis Kararı'nda onaylanan ve 09.09.2014 tarihinde Muğla Büyükşehir Belediyesi resmi internet sitesinde yayımlanarak yürürlüğe giren Fen İşleri Dairesi Başkanlığı Görev, Yetki, Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği'nin 7. Maddesinin 1. Fıkrasına (e) bendinden sonra gelmek üzere aşağıda belirtilen (f) bendi eklenmiştir.

“f)Yeşil Planlama Yapım ve Bakım Şube Müdürlüğü”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliği 13. Maddesinin 1 fıkrası E bendinden sonra gelmek üzere Aşağıda belirtilen F bendi eklenmiştir.

“(F) Yeşil Alan Planlama Yapım Ve Bakım Şube Müdürlüğü

- a)Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki park, bahçe, mesire yeri ve yeşil alanların yapım, bakım ve onarımını yapmak,
- b)Büyükşehir Belediyesinin hizmet alanındaki kavşak ve refüjlerin yapım, bakım ve onarımını yapmak,
- c)Park, bahçe, mesire yeri, yeşil alan, kavşak ve refüjlerin projelerinin hazırlanması ve yaklaşık maliyet hesaplarını yapmak ve yaptırmak,
- ç) Yapım, bakım, onarım hizmeti verilecek yeşil alan, mesire yerleri, refüj, kavşak, park ve bahçeler ile diğer bütün tarımsal amaçlı hizmetlerin sürdürülebilir olmasını temin için, belirli süreli veya belirsiz süreli (daimi) işçi çalıştırmak üzere, mal ve hizmet alımı yapmak veya yaptırmak.

Karar No : 190
Karar Tarihi : 11/05/2017

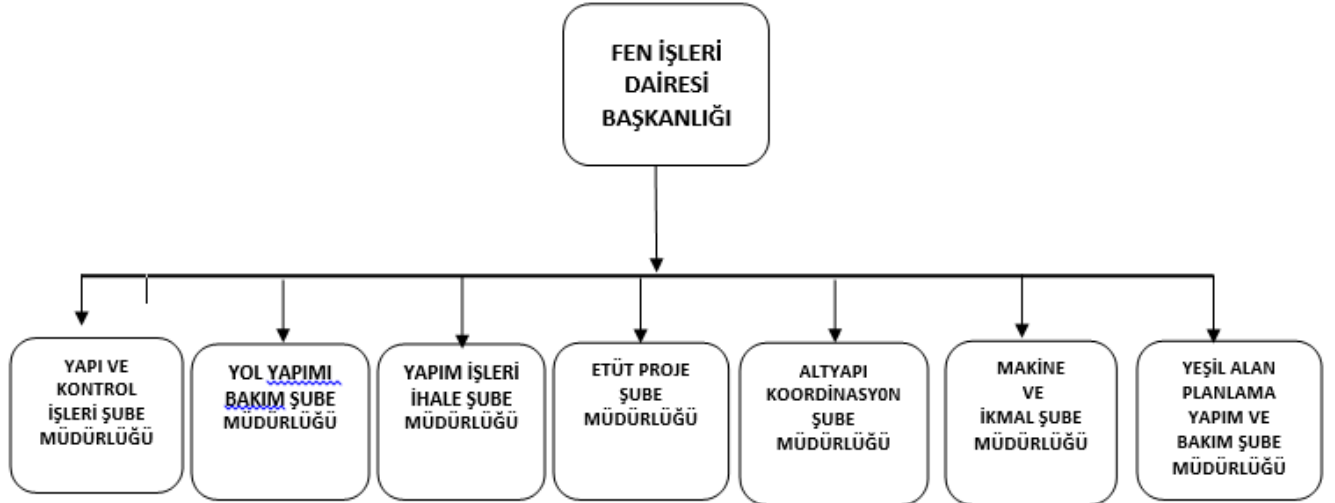
- d) Hazırlanmış projelerin ihale işlemlerini yapmak.
- e)İhalesi yapılan işlerin kontrollük hizmetleri, hak ediş ve muayene kabul işlemlerini yapmak
- f)Hizmet alanı ile ilgili konularda talep halinde teknik destek vermek ve danışmanlık yapmak,
- g)Park, bahçe, mesire yeri, yeşil alan, kavşak ve refüjlerde kullanılacak ağaç, çiçek, süs bitkisi vb. üretimini yapmak, yaptırmak veya tedarik etmek
- ğ) Diğer kurum ve kuruluşların hibe desteği veren programları ve bölgesel kalkınma ajansları ile ortak projeler hazırlamak, projelere destek vermek, uygulanmasına ait iş ve işlemleri yapmak ve yaptırmak,
- h)Hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesi için gerek duyulduğunda araç ve iş makinesi kiralaması yapmak,
- ı) Kendi hizmet alanı ile ilgili işlerin; stratejik plan, performans programı, yatırım programı ve bütçede yer alan hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmesini temin ve kontrol etmek, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülüp, sonuçlandırılmasını sağlamak,
- i)Şube Müdürlüğü'nün daha etkin görev yapabilmesi için bünyesinde gerekli alt birimleri oluşturmak, alt birimler arası koordinasyonu sağlamak ve denetlemek,
- j) Diğer birimlere teknik destek sağlamak,”

MADDE 3– Bu Yönetmelik hükümleri Muğla Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edildikten sonra Büyükşehir Belediyesi web sayfasında yayımlanması ile yürürlüğe girer.

MADDE 4–Bu Yönetmelik hükümlerini Muğla Büyükşehir Belediye Başkanı Yürütür.

EK:

(1) Fonksiyonel teşkilat şeması



şeklinde kabulüne Meclisimizce **OYBİRLİĞİ İLE KARAR VERİLDİ.**